



Als anspruchsvolles, modernes Dienstleistungsunternehmen sorgt die Toll Collect GmbH im Rahmen eines öffentlich-privaten Gemeinschaftsprojektes für den Betrieb des weltweit ersten satellitengestützten LKW-Mautsystems in Deutschland. Mit Service und innovativer Technologie, die benutzerfreundlich und flexibel ist, ermöglichen wir eine kilometergenaue Gebührenabrechnung.

*Unterstützen Sie unseren Fachbereich **Personal** in **Berlin** zum nächstmöglichen Termin als:*

Werkstudent(in) Bewerbermanagement

Referenznummer: 2858

Ihre Aufgaben:

- Sie sind Teil unseres Recruiting Teams und betreuen das gesamte Bewerbermanagement.
- Sie begleiten den Bewerbungs- und Einstellungsprozess von der Anzeigenschaltung über die Bewerberkorrespondenz bis zur Terminierung von Vorstellungsgesprächen.
- Sie führen Telefoninterviews und unterstützen aktiv bei der Suche, der Identifizierung und der zielgruppenspezifischen Direktansprache passender Kandidaten über Active Sourcing-Kanäle.
- Sie erstellen selbstständig Statistiken und Auswertungen.
- Sie unterstützen bei der Planung, Organisation und Durchführung von Jobmessen.
- Sie haben im Rahmen Ihrer Tätigkeit auch die Möglichkeit, Pflichtpraktika zu absolvieren.

Ihre Qualifikationen:

- Sie sind Student(in) der Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften mit Schwerpunkt Personal.
- Sie bringen idealerweise Berufserfahrungen durch eine kaufmännische Berufsausbildung mit.
- Sie sind souverän im Umgang mit den MS Office Produkten (Excel, PowerPoint, Word).
- Sie sind ein Organisationstalent und arbeiten gerne strukturiert.
- Sie zeichnet Freundlichkeit, Verbindlichkeit, Engagement sowie ein hohes Maß an Selbstständigkeit aus.
- Sie stehen uns für mindestens ein Jahr mit 15 – 20 Stunden wöchentlich zur Verfügung.

Ihre Chancen:

Wir freuen uns darauf, dass Sie unser Unternehmen aktiv mitgestalten. Auf engagierte Bewerber(innen) warten bei uns vielfältige Aufgaben und ein zukunftsorientierter Arbeitsplatz.

Interessiert?

Weitere Informationen gibt es unter unserer Bewerber-Hotline 030 74077-9708. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und des voraussichtlichen Studienendes. Bitte senden Sie uns Ihre Unterlagen ausschließlich als PDF-Datei mit insgesamt maximal 3 MB zu.

Toll Collect GmbH

Personalmanagement • Thomas Geppert
D-10875 Berlin • karriere@toll-collect.de